

PIANO OPERATIVO DI DETTAGLIO

SEZIONE A – ANAGRAFICA PROGETTO

Quadro 1- Dati	
Elemento o Elementi UNESCO interessati dal progetto (<i>Specificare denominazione Elemento/Elementi UNESCO</i>)	
Denominazione progetto	
Esercizio Finanziario di riferimento	
Tipologia di intervento (<i>indicare se a; d</i>)	
Importo complessivo del progetto finanziato	
Importo del Finanziamento concesso	
Importo del Cofinanziamento	
Soggetto Referente	
Soggetto Beneficiario	

SEZIONE B - DESCRIZIONE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE

- Descrivere in maniera sintetica il progetto individuando le azioni e le attività in cui si articola, distinguendo ove possibile la fase di progettazione e di realizzazione. Indicare inoltre la contestualizzazione, gli obiettivi da realizzare, i soggetti coinvolti nella realizzazione del progetto, specificando la tipologia dell'ambito di salvaguardia, le modalità di partecipazione della comunità, il livello di coinvolgimento delle giovani generazioni e della società civile in generale (anche in termini di parità di genere) gli aspetti innovativi, i servizi da erogare o i prodotti da realizzare.

Quadro 2- Descrizione sintetica del Progetto

SEZIONE C - ORGANIZZAZIONE E RISORSE

Descrivere le azioni e le attività nelle quali il progetto si articola (numerandole ai fini della compilazione del crono programma) e indicare sulla base delle azioni e delle attività previste, l'importo e la quota di finanziamento o di co-finanziamento della spesa prevista.

Quadro 3 – Articolazione del progetto								
AZIONE/ATTIVITA'	OGGETTO <i>Descrizione sintetica dell'azione o dell'attività cui saranno riferiti gli atti relativi alla spesa</i>	IMPORTO TOTALE	TIPOLOGIA DI SPESA <i>barrare la tipologia prescelta (X)</i>				QUOTA	
			1. Risorse umane interne ai soggetti	2. Risorse strumentali interne ai soggetti	3. lavori servizi e forniture	4. Altre spese	Finanziamento	Co finanziamento
		€						
azione 1								
	attività A							
	attività B							
	attività ..							
	<i>subtotale azione 1</i>							
azione 2								
	attività A							
	attività B							
	attività ..							
	<i>subtotale azione 2</i>							
azione*								
	attività A							
	attività B							
	attività ..							
	<i>subtotale azione</i>							
	Totale progetto							

*campo replicabile per il numero di azioni previste

Quadro 4 – Descrizione risultati e prodotti attesi

- Descrivere in riferimento agli obiettivi e alle finalità del progetto come l'azione e le attività poste in essere contribuiscano agli obiettivi di salvaguardia dell'Elemento/Elementi e alle finalità della Convenzione UNESCO 2003;
- Descrivere i prodotti e le iniziative che si intendono realizzare:

Quadro 5 – Indicatori

Indicatori di realizzazione *Descrivere quali sono gli indicatori per misurare in che misura l'azione raggiunge i risultati attesi e quali le modalità e le informazioni per la misurazione.*

L'indicatore di realizzazione rileva il volume dei prodotti e dei servizi erogati (esempio: numero di destinatari di un intervento, numero di utenti di un servizio, numero di corsi realizzati, n. di volumi stampati, degli istituti scolastici coinvolti. etc.

Gli indicatori di realizzazione riguardano la mera produzione fisica o l'erogazione immediata di un servizio; in un corso di formazione può riguardare il numero di partecipanti e di qualificati, ma non ciò che succede loro dopo.

Azioni e attività	Descrizione indicatori di realizzazione	Unità di misura
Azione 1		
Attività A		
Attività B		
Attività ...		
Azione		

Indicatori di partecipazione *(individuare degli indicatori atti a misurare il grado di partecipazione e coinvolgimento delle comunità (ad esempio n. di associazioni gruppi coinvolti nel progetto).*

	Descrizione	Unità di misura

Quadro 6 - Riepilogo dei costi per tipologia di spesa

Tipologia di spesa	Importo €	Finanziamento €	Cofinanziamento €
1. Risorse umane interne ai soggetti beneficiari			
2. Risorse strumentali interne ai soggetti beneficiari			
3. Lavori servizi e forniture			
6. Altre spese			
Totale progetto			

SEZIONE D – DURATA DEL PROGETTO

Descrivere attraverso la compilazione dei quadri sotto riportati l'articolazione temporale del progetto individuando la data di inizio e di fine del progetto; il cronoprogramma- correlando ciascuna azione e attività con le rispettive tempistiche di realizzazione-; gli stati di avanzamento e la tempistica delle attività di rendicontazione. Il Cronoprogramma di seguito compilato è vincolante ai sensi dell'art. 15 della Circolare.

Dalla data di inizio attività decorrono i 18 mesi di durata max del progetto. Le attività del progetto possono essere avviate successivamente all'emanazione del decreto di assegnazione e non oltre 45 giorni dalla comunicazione da parte del Ministero della concessione del finanziamento.

Quadro 7 - Periodo di svolgimento del progetto	
Durata max 18 mesi	
Inizio	
Fine	

Quadro 8 - Cronoprogramma																		
Azione/attività Identificativo e descrizione sintetica	Mese	Mese	Mese	Mese	Mese	Mese	Mese	Mese	Mese	Mese	Mese	Mese	Mese	Mese	Mese	Mese	Mese	Mese
	:	:	:	:	:	:	:	:	:	:	:	:	:	:	:	:	:	:
Azione 1																		
Attività A																		
Attività B																		
Attività																		
Azione 2																		
Attività A																		
Attività B																		
Attività																		
Azione																		
Attività A																		
Attività B																		
Attività																		

Quadro 9 - Stati di avanzamento previsti, tempistica delle attività di rendicontazione e indicatori di realizzazione individuati ¹		
N. Progressivo rendicontazione	Data prevista	Descrizione dei risultati raggiunti (con riferimento agli indicatori di realizzazione)
I		
II		
.....		
Finale		

Data

Soggetto referente

Soggetto Beneficiario

Timbro

Timbro

Firma

Firma

¹ La compilazione del presente "Quadro 9" è **obbligatoria** ai fini della validazione del Progetto Operativo